



Comune di Calatabiano  
(Provincia di Catania)

ALBO	S.C.	PROT.-SEGR.	RAG.	ATTI DETERMINA
------	------	-------------	------	----------------

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA  
R.G. n. 155 del 18 FEB. 2014

(int. n. 21 del 18 FEB. 2014)

OGGETTO: Dimissioni dal servizio dipendente comunale Anna Amoroso, categoria giuridica D1, posizione economica D4.

Il Responsabile di Area

PREMESSO che la dipendente Anna Amoroso, categoria giuridica D1 - posizione economica D4:

- in data 01/10/1978 veniva assunta dal Comune di Calatabiano, ai sensi della Legge n. 285/1977 e per l'attuazione del progetto regionale n. 2 "Tutela e fruizione beni culturali", curato dalla Soprintendenza per i Beni Ambientali Architettonici, Artistici e Storici di Catania;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 dello 08.05.1986, esecutiva ai sensi di legge, veniva inserita nei ruoli organici del Comune di Calatabiano;

VISTA la nota acquisita al prot. n. 1701 dello 05.02.2014, con la quale la medesima comunicava le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza dallo 01.07.2014, per motivi personali;

PRESO ATTO che, nella fattispecie ricorrono le condizioni previste dall'art. 102 del regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 06.05.2003 e ss. mm. ed ii;

VISTI:

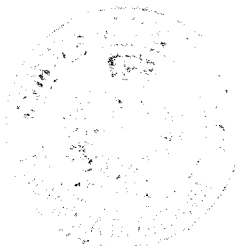
- l'art. 102 del regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 06.05.2003 e ss. mm. ed ii;
- l'art. 12 del C.C.N.L. del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali del 09.05.2006;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

DI ACCETTARE, le dimissioni dal servizio, per motivi personali, della dipendente Anna Amoroso, categoria giuridica D1, posizione economica D4, con decorrenza 01.07.2014.

DI DISPORRE che il presente atto venga notificato alla dipendente Anna Amoroso trasmesso in copia al Servizio Gestione Giuridico-Amministrativa del Personale, al Servizio Gestione Economica del Personale, al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.



Il Resp. Area Amministrativa